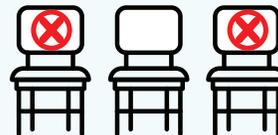
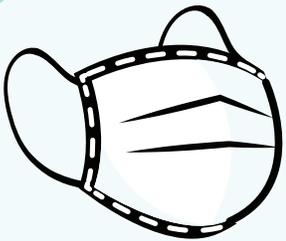
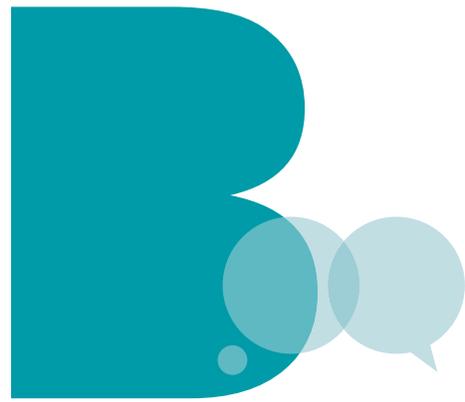


Instituto
Superior
Pedro Fco. Bonó

PROTOCOLO DE INCORPORACIÓN A LA DOCENCIA PRESENCIAL





PROTOCOLO DE INCORPORACIÓN A LA DOCENCIA PRESENCIAL

El objeto del **Protocolo** es ofrecer a los docentes y estudiantes del **Instituto Superior Bonó (ISB)** las medidas de tipo organizativas y preventivas para retornar la actividad docente de manera presencial física, además de los mecanismos de acción ante cualquier caso eventual de Covid-19 en nuestro campus.

Fechas de elaboración: 16/03/2021

Fechas de revisión: 20-03/2021-30-03/2021

Revisado por: Dr. Mercedes Lavandera

Fecha de aprobación por el equipo de gestión: 23/03/2021

IMPLEMENTACIÓN:

Aplicación: A partir del periodo agosto-diciembre 2021

El presente protocolo tomo como referencia los elaborados por la: Universidad Pontificia de Salamanca (<https://www.upsa.es/la-upsa/protocolo-covid-19/docs/GUIA-PROTOCOLOUPSA-COVID19.pdf>) y la Universidad Pontificia de Comillas(<https://blogs.comillas.edu/nuevosalumnos/maxima-seguridad/>).



CONTENIDO

1.	Unidad de COVID ISB	4
2.	Medidas de prevención	5
2.1	Generales	5
2.2	Presencia en el campus	6
2.3	En el aula	7
2.4	Modalidad de docencia	9
3.	Medidas personales	11
4.	Procedimientos del ISB	12
	Ficha médica	14

1. UNIDAD DE COVID ISB

Se tiene una **unidad de seguimiento y vigilancia**. La unidad está coordinada por la Dirección académica y le acompañan los responsables de bienestar estudiantil y secretaría.

La unidad tendrá la función de:

- a. Dar seguimiento** al protocolo establecido.
- b. Activar el protocolo** de seguimiento en caso de ser detectado un caso en el campus.
- c.** Servir de vía oficial de **comunicación** sobre las disposiciones de prevención, ofrecer información pertinente de acuerdo con las disposiciones de las autoridades competentes, además de hacer cambios pertinentes en el protocolo si así lo requiere la situación.
- d. Llevar un registro** oficial de casos positivos y sospechosos que ha de ser actualizado semanalmente.
- e.** Servicio de **asistencia primaria**.
- f.** Mantenerse en observación a través del sistema de video vigilancia con el fin de preservar el distanciamiento social en todas las áreas.

Los teléfonos de atención a los estudiantes y docentes es el 829-xyz-xyz-, de lunes a viernes, desde las 8 a.m. a 8 p.m. y vía email **unicovidisb@bono.edu.do**.

2. MEDIDAS DE PREVENCIÓN

Los estudiantes presentarán una prueba PCR-negativa- con un máximo de 7 días anterioridad, según se dispone en los Lineamientos Generales del **MESCyT** (diciembre 2020).

2.1 GENERALES

- **Todo el personal:** administrativos, apoyo, estudiantes y docentes podrá ingresar por la entrada principal (Calle Josefa brea No. 65) o por el estacionamiento (Calle Domingo Moreno Jiménez), pero deben dirigirse a la recepción para un reconocimiento de su estado de salud-diario-.
- **Para ingresar se deberá:**
 - Limpiar los zapatos en alfombra desinfectante.
 - Medirse la temperatura corporal (detección de una temperatura corporal superior a 37,5°C impedirá el acceso)
 - En el ingreso se mantendrá una distancia mínima de 1,5m cuando haya más de una persona esperando para ingresar se hará una fila manteniendo 2 metros de distancia.
 - Higienización de las manos con el producto adquirido por el ISB -alcohol al 70%-, aunque la persona traiga el propio.
 - Para el acceso al campus deberá tenerse colocada correctamente la mascarilla. El uso de mascarilla es condición obligatoria para la entrada y la permanencia en las instalaciones del centro.
 - El aforo máximo en el campus será de 150 personas: incluyendo en las áreas de biblioteca, cafetería, salón de conferencias y patio.
- Los estudiantes se dirigirán a las aulas de manera inmediata evitando estar en las zonas de paso comunes.
- Solo se ingresará al aula si tiene la señal- señalética que lo indica- de que ha sido higienizada y ventilada- La señalética será colocada por el servicio de conserjería.

■ Las aulas serán higienizadas periódicamente:

- Entre las clases: cuando haya cambio de estudiantes en ellas.
- Podrá solicitarse a los estudiantes que salgan del aula para proceder a la desinfección y ventilación.
- Durante el tiempo que se esté realizando la desinfección los estudiantes y docentes se ubicaran en los espacios abiertos-comunes manteniendo una distancia de 1.5 m.

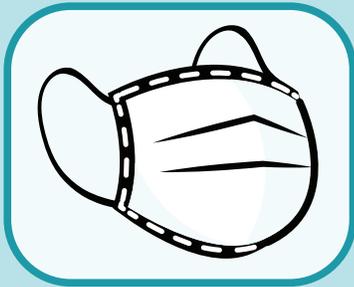
2.2 PRESENCIA EN EL CAMPUS

- Hacer presencia solo en los momentos/horarios necesarios
- **No** se encenderán los **aires acondicionados** y las ventanas y puertas permanecerán abiertas
- El **aforo máximo por aula será de 20 personas**.
- Ocupar la misma silla/asiento durante su estadía en el aula.
- Luego de cada bloque de clase- si cambiase el grupo- **se higienizará el aula antes de que ingrese el nuevo grupo**. Si permanece el mismo grupo se higienizará la zona del profesor.
- **Uso de mascarilla en todos los espacios**
- Toma de temperatura al ingreso en el campus: incluye personal de apoyo, docentes y estudiantes
- **Seguir la señalética** de uso de los espacios:
 - a. Indicación donde no puede haber aforo
 - b. Indicación donde puede haber aforo y cantidad
 - c. Indicación de distancia por asiento
 - d. Indicación de higienización de las manos
 - e. Indicación de uso de mascarillas

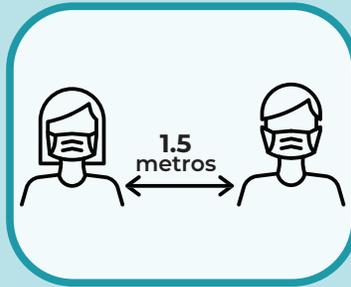
- Higienización de **manubrios y pasamanos** cada 45 minutos
- Seguir la señalética que indica donde hay **gel hidroalcohólico**: las entradas de las aulas, baños y cafetería
- Higienización de los **baños** cada 2 horas
- Delimitación de un **área de aislamiento y detección** de los primeros síntomas

2.3 EN EL AULA

- Los estudiantes **ocuparán solo los asientos señalados**.
- Los asientos disponibles están ubicados manteniendo **una distancia de 1.5 m** entre ellos.
- La ubicación de los asientos mantendrá la **posibilidad de circulación dentro del salón de clase**.
- Las **puertas y ventanas** de las aulas permanecerán **abiertas**
- Uso de **maskarilla es obligatorio en todo momento**.
- Los bedeles revisarán el protocolo antes y durante el desarrollo de cada clase. Si algún estudiante no acatase el protocolo lo dirigirán a la Unidad Covid ISB.
- Los objetos personales se dejarán en un (1) solo lugar, evitando cambiar de lugar.
- No utilizar objetos -personales- ni silla- puesto- de otro estudiante.
- **No se compartirá ningún material didáctico**: libros, documentos, lápices, etc. entre los estudiantes.



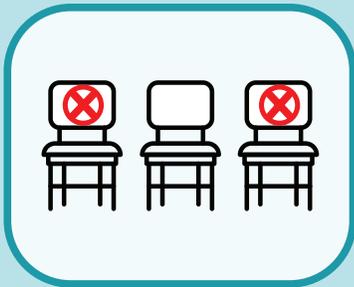
**OBLIGATORIO USO
DE MACARILLA**



**1.5 METROS
DE DISTANCIA**



LAVADO DE MANOS



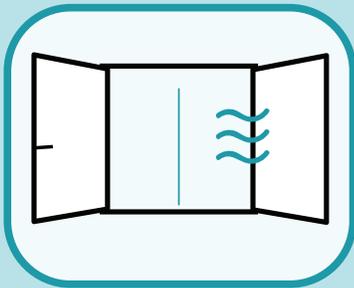
**USO DE ASIENTOS
SEÑALADOS**



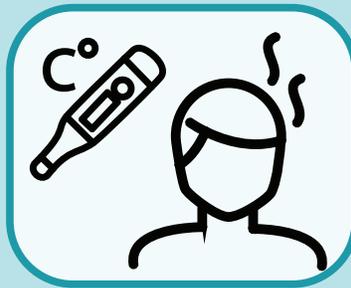
**GEL
HIDROALCOHÓLICO**



**MÁXIMO 20 PERSONAS
POR AULA**



**PUERTAS Y VENTANAS
ABIERTAS**



**TOMA DE
TEMPERATURA**



ZONA DE AISLAMIENTO



SERVICIO MÉDICO



**LIMPIEZA
Y DESINFECCIÓN**



**LIMPIEZA
Y DESINFECCIÓN
DE BAÑOS**

2.4 MODALIDAD DE DOCENCIA

a. Primera opción: Desarrollar las clases de **manera presencial-físico**, atendiendo que ningún grupo sobrepasa los **20 estudiantes**, atendiendo que ninguna aula del instituto que tenga menos de **60 metros cuadrados** podrá ser utilizada para la docencia presencial, para así asegurar que la distancia entre los estudiantes sea de **1,5 m y con mascarilla**. En caso de que el número de estudiantes supera los **20 estudiantes** se deberá implementar la modalidad híbrida que implica: Usar el salón de conferencia o:

- División de los estudiantes en dos grupos con el fin de rotar la presencia física
- Disponer de PC con cámara y micrófono, además, conectividad en las aulas para facilitar la **modalidad híbrida**
- Se transmitirá la docencia solo si el curso se ofrece bajo la modalidad híbrida

b. Segunda opción: Desarrollar la docencia totalmente **en línea** (presencialidad virtual sincrónica) cuando:

- El profesor tenga alguna **comorbilidad**
- Caso de **brote** local-en el grupo
- Caso de **sospecha** de más de **3 participantes** de una misma clase que han tenido contacto estrecho¹

1. Contacto estrecho es: menos de dos metros de distancia, sin mascarilla y por más de 15 minutos.

2.4 MODALIDAD DE DOCENCIA

a. Primera opción: Desarrollar las clases de **manera presencial-físico**, atendiendo que ningún grupo sobrepasa los **20 estudiantes**, atendiendo que ninguna aula del instituto que tenga menos de **60 metros cuadrados** podrá ser utilizada para la docencia presencial, para así asegurar que la distancia entre los estudiantes sea de **1,5 m y con mascarilla**. En caso de que el número de estudiantes supera los **20 estudiantes** se deberá implementar la modalidad híbrida que implica: Usar el salón de conferencia o:

- División de los estudiantes en dos grupos con el fin de rotar la presencia física
- Disponer de PC con cámara y micrófono, además, conectividad en las aulas para facilitar la **modalidad híbrida**
- Se transmitirá la docencia solo si el curso se ofrece bajo la modalidad híbrida

b. Segunda opción: Desarrollar la docencia totalmente **en línea** (presencialidad virtual sincrónica) cuando:

- El profesor tenga alguna **comorbilidad**
- Caso de **brote** local-en el grupo
- Caso de **sospecha** de más de **3 participantes** de una misma clase que han tenido contacto estrecho².

3. MEDIDAS PERSONALES

- **Antes de salir del domicilio:**
 - Asegurarse de no tener ninguno de los siguientes síntomas:
 - **Fiebre** por encima de 37,5 C
 - **Tos**
 - **Falta de aire**
 - **Dolores:** garganta, muscular ni de cabeza
 - **Falta de gusto u olfato**
 - **Vómito o diarrea**
 - Sensación de debilidad, **fatiga** o **decaimiento**
 - En caso de presentar algunos de los síntomas debe escribir o llamar a la Unidad Covid ISB para ser colocado en la lista de sospechosos y así alertar y dar seguimiento al resto del grupo con el cual se ha entrado en contacto.
 - **No se podrá reintegrar mientras no haya:**
 - Realizado un periodo de aislamiento mínimo de 10 días o cuarentena preventiva domiciliaria
 - **No presentar ningún síntoma**
 - Presentar una **prueba Covid-19 negativa**
 - Los estudiantes y docentes que presentante condiciones de comorbilidad: deben seguir las indicaciones del médico que le da seguimiento.
 - **El caso de los docentes:**
 - Deben dar la clase con mascarilla obligatoriamente
 - Si presentan síntomas y pueden dar las clases virtuales, la docencia continúa. -El docente debe tener un plan de lecturas y trabajos en caso de la imposibilidad de dar clases.

4. PROCEDIMIENTOS DEL ISB

4.1 ACTUACIÓN EN CASO SOSPECHOSO

- Todo el personal (administrativos, conserjes, docentes y estudiantes) estudiantante debe hacerse **un autoexamen antes de salir de su domicilio** (9 ver los síntomas indicados en el apartado 3). Ante la presencia de cualquier síntoma debe permanecer en su domicilio.
- Cuando una persona **presente algún síntoma dentro del campus se aislará en el lugar señalado: tercer piso: área de Aislamiento COVID** (lugar debidamente señalado) y contactar a la Unidad Covid ISB donde se le ofrecerá **atención primaria**.

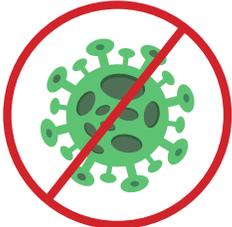
4.2 ACTUACIÓN EN CASOS SOSPECHOSOS

- Cualquier miembro de la comunidad Instituto Superior Bonó que hayan sido diagnosticados con la COVID-19, mediante la prueba PCR u otra técnica clínica de diagnóstico molecular deberán abstenerse de acudir al campus. Debe mantener la cuarentena reglamentaria en su domicilio y procurar el seguimiento médico adecuado.
- Cualquier miembro de la comunidad Instituto Superior Bonó infectados debe informarlo a la Unidad Covid ISB a través del número de teléfono 809-xyx-xyx o vía e-mail ***unicovidisb@bono.edu.do***
- Solo podrá reintegrarse cuando presente un certificado médico que indique que ha superado la Covid-19 y no representa un peligro de infección.

4.3 CONTACTO CERCANO CON POSITIVOS

- Cualquier miembro de la comunidad del ISB que haya tenido contacto con al menos una persona contagiada de Covid-19 debe hacer una cuarentena domiciliaria acompañada por su médico. Debe avisar a la Unidad Covid ISB.

- Puede reincorporarse a las actividades luego de 14 días, solo si no ha presentado síntomas.
- Si se **notifica la presencia de una persona contagiada en un grupo:**
 - De debe **hacer un mapa de contacto y hacer cuarentena domiciliar.**
 - La Unidad Covid ISB **valorará la pertinencia o no de suspender la actividad del grupo y cierre del espacio.** Cuando se determine la no viabilidad de la vuelta a clase, el grupo deberá seguir la docencia virtual hasta que haya cumplido una cuarentena de 14 días.



**SINTOMAS
MÁS
COMUNES
DE
COVID-19**

	FIEBRE		DOLOR DE CUERPO Y HUESOS
	TOS		DOLOR DE CABEZA
	FATIGA		DOLOR DE GARGANTA
	PERDIDA DEL OLFATO		DIARREA
	DIFICULTAD PARA RESPIRAR		MAREOS

13

FICHA MÉDICA

DATOS PERSONALES

Fecha: Mes _____ Día _____ de 20 _____

Nombres: _____

Apellidos: _____

Apodo: _____

Edad: _____ La que él o ella dice: _____

Tel: _____

Contacto de emergencia: _____

Tel.: _____

Dirección: _____

Escolaridad: _____

Enfermedad actual: _____

Antecedentes de la infancia: _____

Antecedentes de la adolescencia: _____

Antecedentes de la adultez: _____

En caso de ser mujer:

G.P.A.C. _____

Antecedentes cardiacos: _____

Antecedentes pulmonares: _____

Antecedentes alérgicos: _____

Antecedentes traumáticos: _____

Antecedentes enfermedades infecciosas: _____

Antecedentes quirúrgicos: _____

Tratamiento actual: _____

Hábitos tóxicos:

Café: _____

Té: _____

Alcohol: _____

Droga: _____

Alérgico a medicamentos: _____

Signos vitales: TA. _____ Fc. _____ Fr. _____

Temp. _____ SpO2. _____



www.bono.edu.do



[@institutobono](https://www.instagram.com/institutobono)

Calle Josefa Brea N°65,
Mejoramiento Social.
Santo Domingo,
República Dominicana
Teléfonos: 809-682-4448
809-682-2121